

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СОЛНЕЧНАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»**

ПРИКАЗ

06.04.2021 г.

№ 599

Об утверждении локального акта

В соответствии с частью 4 статьи 37 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.01.2016 г. № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2016 г. № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением администрации Сургутского района от 18.02.2019 г. № 631 «Об утверждении порядка оказания муниципальной услуги по предоставлению питания в муниципальных общеобразовательных организациях Сургутского района», постановлением администрации Сургутского района от 26.03.2021 г. № 1065-нпа «Об утверждении порядка обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Сургутского района и признании утратившим силу постановления администрации Сургутского района от 26.08.2020 № 3533-нпа»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить локальный акт «Положение об организации питания обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Солнечная средняя общеобразовательная школа № 1» (приложение 1).
2. Признать утратившим силу приказ муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Солнечная средняя общеобразовательная школа № 1» от 31.12.2020 г. № 1555 «Об утверждении локального акта «Положение об организации питания обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Солнечная средняя общеобразовательная школа № 1».
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



О.Н. Шаршон

**Положение
об организации питания обучающихся
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Солнечная средняя общеобразовательная школа № 1»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Солнечная средняя общеобразовательная школа № 1» (далее – Положение) регулирует отношения между МБОУ «Солнечная СОШ № 1» и родителями (законными представителями), устанавливает порядок организации питания обучающихся в МБОУ «Солнечная СОШ № 1».

1.2. Основными задачами организации питания обучающихся в МБОУ «Солнечная СОШ № 1» являются:

- обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям;
- гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

2. Организационные принципы питания

2.1. Организация питания обучающихся обеспечивается МБОУ «Солнечная СОШ № 1» в соответствии с государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, иными требованиями, установленными Правительством автономного округа.

Организация питания обучающихся в МБОУ «Солнечная СОШ № 1» осуществляется на контрактной основе с ООО «Вкуснодей».

2.2. Питание обучающихся может быть организовано как за счёт средств бюджета, так и за счёт средств родителей (законных представителей).

2.3. Администрация МБОУ «Солнечная СОШ № 1» осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации питания обучающихся на платной основе.

3. Порядок предоставления питания

3.1. Питание предоставляется:

3.1.1. На условиях обеспечения бесплатным одноразовым питанием в учебное время (по очной форме) по месту нахождения МБОУ «Солнечная СОШ № 1».

3.1.2. На условиях обеспечения бесплатным двухразовым питанием в учебное время (по очной форме) по месту нахождения МБОУ «Солнечная СОШ № 1».

3.2. На предоставление бесплатного двухразового питания имеют право обучающиеся, относящиеся к категориям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей, детей из малоимущих семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, не относящихся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (в дни посещения занятий).

3.3. На предоставление бесплатного одноразового питания имеют право обучающиеся, которым не оказывается социальная поддержка в виде предоставления бесплатного двухразового питания (со дня зачисления в дни посещения занятий).

3.4. Основаниями для учёта обучающихся в МБОУ «Солнечная СОШ № 1» с целью предоставления бесплатного двухразового питания являются:

3.4.1. Сведения, предоставленные государственным учреждением автономного округа, уполномоченным исполнительным органом государственной власти автономного округа, осуществляющим функции по оказанию государственных услуг в сфере социального развития, в порядке межведомственного информационного взаимодействия либо по запросу директора МБОУ «Солнечная СОШ № 1» – для обучающихся из многодетных семей (копия удостоверения многодетной семьи) и малоимущих семей.

3.4.2. Сведения, предоставленные государственным учреждением автономного округа, уполномоченным исполнительным органом государственной власти автономного округа, осуществляющим функции по оказанию государственных услуг в сфере социального развития, в порядке межведомственного информационного взаимодействия либо по запросу директора МБОУ «Солнечная СОШ № 1» о получении государственной поддержки детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (копия постановления об установлении опеки или попечительства).

3.4.3. Информация психолого-медико-педагогической комиссии о признании ребенка обучающимся с ограниченными возможностями (копия заключения ТПМПК) – для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

3.4.4. Справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, подписанная руководителем бюро, главного бюро, Федерального бюро медико-социальной экспертизы и заверенная печатью бюро, главного бюро, Федерального бюро медико-социальной экспертизы (копия справки МСЭ) – для детей-инвалидов.

3.5. Критериями нуждаемости для предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся следующих льготных категорий являются:

3.5.1. Преобладание в составе семьи несовершеннолетних иждивенцев, подтверждённое документом, указанным в подпункте 3.4.1. пункта 3.4. настоящего Положения, – для детей из многодетных семей.

3.5.2. Среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в автономном округе, подтверждённый на основании сведений, указанных в подпункте 3.4.1. пункта 3.4. настоящего Положения, – для детей из малоимущих семей.

3.6. Обеспечение бесплатным двухразовым питанием осуществляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающихся (приложение 1).

3.7. Для обучающихся, нуждающихся в диетическом питании (пищевая аллергия; болезнь Крона, язвенный колит; сахарный диабет; целиакия; цирроз печени; фенилкетонурия), предоставляется диетическое питание в соответствии с представленными родителями (законными представителями) назначениями лечащего врача.

4. Порядок предоставления денежной компенсации за двухразовое питание

4.1. На предоставление денежной компенсации за двухразовое питание имеют право обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, не относящиеся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано МБОУ «Солнечная СОШ № 1» на дому.

4.2. Перечень документов, необходимых для назначения денежной компенсации за двухразовое питание:

- заявление одного из родителей (законных представителей) обучающегося (приложение 2);
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- копия свидетельства о рождении ребёнка, в отношении которого назначается денежная компенсация;
- копия решения психолого-медико-педагогической комиссии – для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- копия справки, подтверждающая факт установления инвалидности – для детей-инвалидов;
- копия заключения медицинской организации об организации обучения на дому;
- копия приказа МБОУ «Солнечная СОШ № 1» об осуществлении обучения ребёнка на дому.

4.3. Право на получение денежной компенсации имеет один из родителей (законных представителей).

4.4. Денежная компенсация перечисляется ежемесячно на лицевой счёт родителя (законного представителя) не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем (месяцем назначения денежной компенсации).

5. Условия и порядок предоставления платного питания

5.1. Предоставление платного питания (завтраки, обеды) в МБОУ «Солнечная СОШ № 1» производится только на добровольной основе с письменного заявления родителя (законного представителя).

5.2. Список обучающихся для получения питания за счёт средств родителей (законных представителей) формируется на 1 сентября текущего года и ежемесячно корректируется при наличии:

- заявлений родителей (законных представителей) обучающихся (приложение 3, 4);
- договоров, заключенных между ООО «Вкуснодей» и родителями (законными представителями).

5.3. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за питание (завтраки, обеды) обучающихся, которым не оказывается социальная поддержка в виде бесплатного предоставления питания, утверждается приказом директора МБОУ «Солнечная СОШ № 1».

5.4. Условия и порядок внесения родительской платы за питание обучающихся предусматриваются договором между ООО «Вкуснодей» и родителем (законным представителем).

5.5. Начисление родительской платы производится на основании табеля посещаемости обучающимися.

5.6. Родители (законные представители):

- представляют заявление на предоставление платного питания;
- своевременно вносят плату за питание ребенка;
- предоставляют классному руководителю копии квитанций об оплате за питание;
- обязуются своевременно сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в школе для снятия с питания на период фактического отсутствия, а также предупредить медицинского работника и классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;
- ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;
- вправе вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся;
- вправе знакомиться с перспективным и ежедневным меню, расчетами средств на организацию питания обучающихся;

- вправе подать заявление на возврат денежных средств, находящихся на лицевом счете обучающегося при отказе от платного питания, выбытии из МБОУ «Солнечная СОШ № 1».

6. Требования к порядку предоставления питания

6.1. Организация питания в столовой МБОУ «Солнечная СОШ № 1» осуществляется в соответствии с настоящим Положением и режимом работы МБОУ «Солнечная СОШ № 1».

6.2. Питание обучающихся в МБОУ «Солнечная СОШ № 1» организуется в специально оборудованном помещении, состоящем из обеденного зала, пищеблока с необходимыми производственными помещениями.

6.3. Питание обучающимся предоставляется по классам в соответствии с графиком пятидневной или шестидневной учебной недели, утверждённым директором МБОУ «Солнечная СОШ № 1», по заявкам, поданным классными руководителями.

6.4. Для приготовления пищи организатором школьного питания составляется и утверждается перспективное меню, которое согласовывается с директором МБОУ «Солнечная СОШ № 1». На основании перспективного меню составляется ежедневное меню с указанием наименования блюда, массы порции, калорийности порции и согласовывается с директором МБОУ «Солнечная СОШ № 1».

7. Контроль за организацией питания

7.1. Контроль за организацией питания в МБОУ «Солнечная СОШ № 1» выполняется:

- директором школы;
- заместителем директора, на которого возложены данные обязанности;
- медицинским работником школы;
- представителями мобильной группы, бракеражной комиссии.